

**Regulamin przyznawania dorocznej Nagrody
Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny
„Pierścień Podkarbiego Włoszka”**

§1. 1. Nagroda Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny jest wyróżnieniem przyznawanym firmom, osobom i instytucjom, które poprzez swoje działania przyczyniają się do budowania pozytywnego wizerunku gminy Juchnowiec Kościelny, zachowując jednocześnie wysokie standardy etyczne i zawodowe.

2. Nagroda przyznawana jest raz w roku w trzech kategoriach:

- a) FIRMA
- b) OSOBA
- c) INSTYTUCJA/PRZEDSIĘWZIĘCIE/WYDARZENIE

§2. 1. Nagroda ma charakter honorowy. Jej materialną formą jest statuetka „Pierścień Podkarbiego Włoszka” wręczana raz w roku po jednej w każdej z trzech kategorii.

2. Jury może nie przyznać Nagrody w danej edycji w każdej z trzech kategorii.

§3. 1. Kolejne edycje Nagrody ogłaszane będą publicznie każdego roku, wraz z harmonogramem i składem Kapituły Nagrody, którą każdorazowo powoła Wójt Gminy.

2. W skład Kapituły Nagrody wchodzić będzie od 7 do 9 osób:

- a) Przewodniczący Kapituły - Zastępca Wójta lub osoba wskazana przez Wójta Gminy,
- b) Sekretarz Kapituły - osoba wskazana przez Wójta Gminy,
- c) urzędujący Przewodniczący Rady Gminy,
- d) Laureaci Nagrody z ostatnich dwóch edycji

3. Członkowie Kapituły uczestniczą w jej pracach nieodpłatnie.

§4. 1. Kandydatów do Nagrody zgłaszać mogą pełnoletni mieszkańcy gminy, stowarzyszenia, instytucje i firmy działające na terenie gminy, jednostki organizacyjne gminy Juchnowiec Kościelny, a także pełnoletnie osoby, stowarzyszenia, instytucje i firmy spoza terenu gminy, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do regulaminu.

2. Każde zgłoszenie powinno zawierać:

- a) pełną nazwę lub imię i nazwisko Kandydata do Nagrody,
- b) dokładny adres zamieszkania Kandydata lub adres siedziby,
- c) uzasadnienie wraz z opisem dokonań Kandydata,
- d) nazwę lub imię i nazwisko zgłaszającego wraz z jego danymi do kontaktu - adres, numer telefonu lub adres e-mail oraz podpis wnioskodawcy.

§5.1. Zgłoszenia Kandydatów do Nagrody składać należy:

- a) osobiście w zamkniętych kopertach w sekretariacie Urzędu Gminy (ul. Lipowa 10,

16-061 Juchnowiec Kościelny) ;

b) za pośrednictwem poczty tradycyjnej;

c) za pośrednictwem poczty elektronicznej

w terminie określonym w harmonogramie kolejnej edycji.

2. Poczta elektroniczna odbierana będzie wyłącznie przez Sekretarza Kapituły i objęta będzie embargiem upubliczniania, a od dnia pierwszego posiedzenia Kapituły podlegać będzie takim samym zasadom, jak zgłoszenia przesłane pocztą tradycyjną lub przekazane osobiście.

§6. Tryb pracy Kapituły Nagrody:

a) Kapituła Nagrody dokonuje weryfikacji zgłoszeń pod względem formalnym

b) uzyskuje zgodę Kandydatów na podanie do publicznej wiadomości danych osobowych lub danych o firmie w przypadku otrzymania nominacji do Nagrody, zgodnie z załącznikiem nr 2 do regulaminu,

c) nominuje do Nagrody po trzech Kandydatów w każdej z trzech kategorii,

d) wyłania Laureatów Nagrody poprzez głosowanie.

e) sporządza protokół, który nie jest upubliczniany.

§7. Ogłoszenie werdyktu oraz wręczenie Nagrody odbywać się będzie uroczystie w terminie i miejscu każdorazowo określonym i podanym do publicznej wiadomości na stronie internetowej www.juchnowiec.gmina.pl.

§8. Werdykt o przyznaniu Nagrody może być podany do publicznej wiadomości poprzez publikację w mediach.

§9. Uzyskanie Nagrody wyklucza możliwość uczestniczenia w pięciu kolejnych jej edycjach.

§10. 1. Właściwy przebieg kolejnych edycji Nagrody i organizację uroczystości końcowej zapewnia Wójt Gminy Juchnowiec Kościelny.

2. Dopuszcza się możliwość korzystania w tym względzie ze wsparcia fundatorów, partnerów medialnych oraz sponsorów.

§11. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie głos rozstrzygający ma Wójt Gminy.