

.....,dnia.....

.....
Imię i nazwisko wnioskodawcy

.....
Adres korespondencyjny wnioskodawcy

.....
Tel. Kontaktowy

Urząd Gminy Juchnowiec Kościelny
ul. Jaśminowa 19
16-061 Juchnowiec Kościelny

Wniosek o wymeldowanie

Wnoszę o wymeldowanie w trybie administracyjnym Pani/Pana*

.....
tel. kontaktowy.....

z miejsca pobytu stałego pod adresem:

.....
z powodu opuszczenia tego miejsca przez wyżej wymienioną osobę w dniu

i niedopełnienia obowiązku wymeldowania się.

Obecnie ww. osoba przebywa pod adresem (o ile znany wnioskodawcy):

.....

Uzasadnienie

(W uzasadnieniu wniosku proszę podać m.in. z jakiego powodu nastąpiło opuszczenie miejsca pobytu przez osobę której dotyczy wniosek o wymeldowanie, czy zabrała wszystkie swoje rzeczy osobiste, czy posiada klucze i dostęp do lokalu, czy ponosi koszty utrzymania mieszkania, czy próbowała powrócić do lokalu oraz inne informacje mogące mieć znaczenie dla sprawy).

.....
.....
.....
.....

[illegible]

podpis wnioskodawcy

**nipotrzebne skreślić*

Do wniosku należy dołączyć:

1. Kserokopię dokumentu potwierdzającego tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu, z którego ma nastąpić wymeldowanie (np. umowa cywilno-prawna, akt notarialny, odpis z księgi wieczystej)-oryginał dokumentu do wglądu; w przypadku podania we wniosku nr księgi wieczystej, nie ma konieczności dostarczenia tego dokumentu do urzędu.
2. Dowód wpłaty opłaty skarbowej w wysokości 10,00 zł za wydanie decyzji administracyjnej wystawiony na wnioskodawcę, dokonany na konto Urzędu Gminy Juchnowiec Kościelny: **47-8074-0003-0000-1661-2000-0020**.